



Shannara Cooperativa Sociale Onlus

Via Bellucci Sessa, 18
80055 - Portici (Napoli)
P.IVA/C.F. 03728481213

Prot. 46 /2022

**PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA SELEZIONE DI
SEI FIGURE PROFESSIONALI DA ASSEGNARE
AL PROGETTO “COMMUNITY BUILDING CITY”
– CODICE PROGETTO 3114 – CUP G99E20001330002**

**A VALERE SUL FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE 2014-2020 – OBIETTIVO SPECIFICO
2.INTEGRAZIONE/MIGRAZIONE LEGALE – OBIETTIVO NAZIONALE ON 3 – CAPACITY BUILDING – LETT J)
GOVERNANCE DEI SERVIZI – SUPPORTO AGLI ENTI LOCALI**

Viste le normative previste dal D.lgs 165/01, per cui anche per i soggetti privati si applicano gli stessi presupposti di legittimità nonché la regola della selezione comparativa, e quanto espressamente previsto dall'Autorità Responsabile del Fondo ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE 2014-2020 – Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione del Ministero dell'Interno, il Legale Rappresentante e Presidente della Shannara Cooperativa Sociale

RENDE NOTO

Articolo 1 – Oggetto e durata

È indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per l'attribuzione di n. 6 (SEI) incarichi per il progetto “Community Building City” – Cod. PROG-3114 - CUP G99E20001330002, in cui la Shannara Cooperativa Sociale è partner di progetto del capofila Comune di Giugliano in Campania (Na).

Le caratteristiche dei profili professionali, la tipologia di attività e la durata del rapporto di collaborazione devono rispondere ai seguenti profili di attività ricercati:

- A. **“Sociologo”**: attività di raccolta dati e informazioni, sviluppo contenutistico e redazione/scrittura del report delle attività di progetto realizzate, evidenziando la coerenza con gli obiettivi ed i risultati attesi, elaborando i dati raccolti e contesto in cui l'intervento si è iscritto, intervistando all'occorrenza destinatari e stakeholder, selezionando materiale fotografico a testimonianza di quanto realizzato. Il testo che sarà prodotto dovrà essere già corretto in bozza, pronto per essere impaginato; Ore totali pari a n. 150 per un costo totale lordo, comprensivo di tutti gli oneri di legge, pari a € 4.500,00. Attività da realizzarsi in n. 4 mesi dalla stipula del contratto occasionale o professionale, e comunque entro il 06/06/2022 al fine di permettere l'impaginazione e la stampa tipografica entro la fine del progetto prevista per il giorno 30/06/2022; È richiesta la disponibilità immediata a seguito della conclusione della procedura di selezione.
- B. **“Esperto di migrazione”**: attività di pianificazione e implementazione di metodologie e prassi operative per la Pubblica Amministrazione e per i servizi pubblici erogati dal Comune di Giugliano in Campania (Na), per servizi rivolti o comunque di possibile

Sede legale e operativa:
Via Bellucci Sessa, 18 – 80055 – Portici (Na)
Tel/Fax: +39 0817761647
info@cooperativashannara.it
PEC: shannara1@legalmail.it
www.cooperativashannara.it



Shannara Cooperativa Sociale Onlus

Via Bellucci Sessa, 18
80055 - Portici (Napoli)
P.IVA/C.F. 03728481213

accesso da parte dei cittadini stranieri di paesi terzi regolarmente soggiornanti, al fine di predisporre e redarre contenuti tecnici e operativi utili agli operatori dei servizi pubblici dell'Ente locale, a tutti i livelli, per rispondere ai bisogni e alle domande dei cittadini stranieri che accedono ai servizi comunali, rendendo disponibili strumenti di service design utili anche oltre la fine del progetto, ad esempio attraverso una piattaforma informatica dedicata, al fine di creare le condizioni per la futura sostenibilità delle azioni messe in campo dal progetto; Ore totali pari a n. 160 per un costo totale lordo, comprensivo di tutti gli oneri di legge, pari a € 4.000,00. Attività da realizzarsi in 90 giorni dalla stipula del contratto occasionale o professionale, avendo cura di permettere, anche in itinere, lo sviluppo della piattaforma informatica sviluppata da apposito sviluppatore, con cui raccordarsi per lo sviluppo del prodotto finale. È richiesta la disponibilità immediata a seguito della conclusione della procedura di selezione.

- C. **“Sviluppatore e Web Designer”**: attività di sviluppo tecnico informatico e web design, in tutti i suoi aspetti tecnici e procedurali, per la predisposizione ex novo di piattaforma web di tipologia “wiki”, che dovrà essere poi installata sui sistemi informatici del Comune di Giugliano in Campania (Na) al fine di consentire l’accesso al personale dipendente dell’Ente locale con le credenziali istituzionali già in possesso, per cui sarà necessario raccordarsi con il CED dell’Ente Locale per la finalizzazione/installazione della piattaforma con consegna di tutto l’apparato software sviluppato, con verifica del corretto funzionamento; Ore totali pari a n. 200 per un costo totale lordo, comprensivo di tutti gli oneri di legge, pari a € 5.000,00. Attività da realizzarsi in 90 giorni dalla stipula del contratto occasionale o professionale, salvo proroga tecnica da concordare, per cui sarà necessario raccordarsi con la figura dell’Esperto di Migrazione che avrà in carico lo sviluppo dei contenuti, al fine di permettere lo sviluppo in itinere della piattaforma informatica. È richiesta la disponibilità immediata a seguito della conclusione della procedura di selezione.
- D. **“Mediatore interculturale”**: attività di mediazione interculturale nei contesti operativi dei servizi territoriali d’Ambito attivi e di maggiore difficoltà operativa, per il supporto nella decodifica del bisogno e nella successiva erogazione dell’intervento, supportando anche adempimenti burocratici, con l’espletamento di pratiche amministrative; attività di mediazione interculturale “di strada”, prevenendo anche lo spostamento in più servizi dell’Ente locale dislocati su tutto il territorio del Comune di Giugliano in Campania (Na), in particolare nella zona costiera; previsto rimborso spese di viaggio per uso mezzi pubblici, regolamentati dal committente e dietro autorizzazione; Ore totali pari a n. 250 per un costo totale lordo, comprensivo di tutti gli oneri di legge, pari a € 4.500,00. Attività da realizzarsi a partire dalla stipula del contratto occasionale o professionale, e da realizzarsi entro e non oltre il 30/06/2022. È richiesta la disponibilità immediata a seguito della conclusione della procedura di selezione.



Shannara Cooperativa Sociale Onlus

Via Bellucci Sessa, 18
80055 - Portici (Napoli)
P.IVA/C.F. 03728481213

- E. **“Mediatore interculturale”**: attività di mediazione interculturale nei contesti operativi dei servizi territoriali d’Ambito attivi e di maggiore difficoltà operativa, per il supporto nella decodifica del bisogno e nella successiva erogazione dell’intervento, supportando anche adempimenti burocratici, con l’espletamento di pratiche amministrative; attività di mediazione interculturale “di strada”, prevenendo anche lo spostamento in più servizi dell’Ente locale dislocati su tutto il territorio del Comune di Giugliano in Campania (Na); previsto rimborso spese di viaggio per uso mezzi pubblici, regolamentati dal committente e dietro autorizzazione; Ore totali pari a n. 250 per un costo totale lordo, comprensivo di tutti gli oneri di legge, pari a € 4.500,00. Attività da realizzarsi a partire dalla stipula del contratto occasionale o professionale, e da realizzarsi entro e non oltre il 30/06/2022. È richiesta la disponibilità immediata a seguito della conclusione della procedura di selezione.
- F. **“Mediatore interculturale”**: attività di mediazione interculturale e gestione attività per la realizzazione di esperienze di vicinato solidale, in collaborazione con altro operatore, per un numero di ore pari a n. 72; attività di organizzazione e gestione in autonomia di attività denominata “tandem linguistici” per n. 10 incontri, per un numero di ore pari a n. 80; le attività dovranno realizzarsi sul territorio del Comune di Giugliano in Campania (Na) negli spazi che saranno successivamente comunicati; Compenso previsto, per un costo totale lordo, comprensivo di tutti gli oneri di legge, pari a € 3.296,00. Attività da realizzarsi a partire dalla stipula del contratto occasionale o professionale, e da realizzarsi entro e non oltre il 30/06/2022. È richiesta la disponibilità immediata a seguito della conclusione della procedura di selezione.

Le candidature possono essere inviate esclusivamente per un solo profilo professionale, pena l’esclusione, indicando espressamente nella domanda di ammissione il profilo per il quale si concorre.

Art. 2- Titolo di studio

La selezione è riservata a coloro che sono in possesso del seguente titolo minimo di studio:

- Per il **profilo A**: laurea magistrale in sociologia ed equipollenti;
- Per il **profilo B**: laurea magistrale in sociologia ed equipollenti;
- Per il **profilo C**: laurea magistrale in scienze della comunicazione, sociologia ed equipollenti;
- Per il **profilo D**: diploma di istruzione secondaria; titolo preferenziale e non obbligatorio in mediazione interculturale ed equipollenti che sarà valutato come ulteriore titolo;
- Per il **profilo E**: diploma di istruzione secondaria; titolo preferenziale e non obbligatorio in mediazione interculturale ed equipollenti che sarà valutato come ulteriore titolo;
- Per il **profilo F**: diploma di istruzione secondaria; titolo preferenziale e non obbligatorio in mediazione interculturale ed equipollenti che sarà valutato come ulteriore titolo.

Saranno valutati ulteriori titoli di studio presentati dai candidati all’atto della selezione dei candidati.

Art. 3 - Requisiti di ammissione alla selezione

Sede legale e operativa:
Via Bellucci Sessa, 18 – 80055 – Portici (Na)
Tel/Fax: +39 0817761647
info@cooperativashannara.it
PEC: shannara1@legalmail.it
www.cooperativashannara.it



Shannara Cooperativa Sociale Onlus

Via Bellucci Sessa, 18
80055 - Portici (Napoli)
P.IVA/C.F. 03728481213

1. idoneità fisica all'impiego;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali né aver procedimenti penali in corso, ai sensi di quanto disposto dalle normative vigenti;
4. non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. titolo di studio di cui all'art. 2 del presente avviso;
6. iscrizione ai relativi ordini professionali, solo ove previsto per l'esercizio del ruolo professionale;
7. esperienza professionale minima:

7.1 per il profilo **"A – Sociologo"**: esperienza nell'ambito docenza universitaria e/o ricerca universitaria e non, ovvero per committenti privati, di almeno 36 mesi, anche non continuativi, nell'ambito dei temi della migrazione e/o antropologia culturale; aver realizzato almeno n. 3 pubblicazioni tra saggi e articoli in riviste scientifiche.

7.2 per il profilo **"B – Esperto di Migrazione"**: esperienza nell'ambito docenza universitaria e/o ricerca universitaria e non, ovvero per committenti privati, di almeno 36 mesi, anche non continuativi, nell'ambito dei temi della migrazione e/o antropologia culturale; aver realizzato almeno n. 3 pubblicazioni tra saggi e articoli in riviste scientifiche.

7.3 il profilo **"C – Sviluppatore e Web Designer"**: esperienza di almeno 30 mesi, anche non continuativi, in qualità di consulente informatico in ambito ICT, gestione infrastruttura IT, redazione e applicazione di policy.

7.4 il profilo **"D – Mediatore interculturale"**: esperienza di almeno 6 mesi, anche non continuativi, nella mediazione interculturale; è richiesta la conoscenza, oltre della lingua italiana, di una o più fra le seguenti lingue: urdu, inglese, francese, arabo.

7.5 il profilo **"E – Mediatore interculturale"**: esperienza di almeno 6 mesi, anche non continuativi, nella mediazione interculturale; è richiesta la conoscenza, oltre della lingua italiana, di una o più fra le seguenti lingue: urdu, inglese, francese, arabo.

7.6 il profilo **"E – Mediatore interculturale"**: esperienza di almeno 6 mesi, anche non continuativi, nella mediazione interculturale; è richiesta la conoscenza e capacità di espressione linguistica, oltre della lingua italiana, di una o più fra le seguenti lingue: urdu, inglese, francese, arabo.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Il difetto di uno dei requisiti prescritti, sia generali che specifici, comporta la non ammissione alla selezione. La commissione può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione in qualsiasi momento dei candidati dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4- Domanda di partecipazione e modalità di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al Presidente della Shannara Cooperativa Sociale, via Bellucci Sessa n. 18 – 80055 – Portici (Na) e **dovrà pervenire esclusivamente nelle seguenti modalità:**

Sede legale e operativa:
Via Bellucci Sessa, 18 – 80055 – Portici (Na)
Tel/Fax: +39 0817761647
info@cooperativashannara.it
PEC: shannara1@legalmail.it
www.cooperativashannara.it



Shannara Cooperativa Sociale Onlus

Via Bellucci Sessa, 18
80055 - Portici (Napoli)
P.IVA/C.F. 03728481213

- a mezzo PEC all'indirizzo shannara1@legalmail.it;
- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo indicato nel presente articolo;
- consegna a mano, in busta chiusa, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:30 alle ore 13:00 all'indirizzo indicato nel presente articolo. In quest'ultimo caso è necessario prenotare telefonicamente l'accesso agli uffici contattando il n. 081/7761647 al fine di frazionare gli accessi agli uffici ed evitare assembramenti, così come disposto dalle disposizioni per il contenimento del contagio da Covid-19;

La scadenza per la presentazione delle domande per la presente procedura è prevista per il giorno 18 febbraio 2022 entro e non oltre le ore 13.00.

Si precisa che per la trasmissione della domanda di partecipazione a mezzo PEC il/la candidato/a dovrà utilizzare esclusivamente casella di PEC personale.

La domanda, con allegata documentazione richiesta dall'avviso, dovrà prevedere la seguente dicitura "Oggetto: procedura comparativa per titoli e colloquio per la selezione di sei figure professionali da assegnare al progetto "Community Building City", indicando in oggetto il profilo per cui si concorre.

Il/la candidato/a, la cui domanda pervenga oltre il termine da ultimo indicato, si intende automaticamente escluso/a. La domanda deve essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità. La mancata sottoscrizione della domanda è motivo di esclusione della selezione. Ogni candidato/a può presentare una sola domanda di ammissione e concorre per uno solo dei profili indicati, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione deve essere, a pena di esclusione, corredata di:

1. copia del documento di riconoscimento in corso di validità del concorrente;
2. curriculum vitae, debitamente sottoscritto in forma di autocertificazione.

Art. 5- Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli ed il colloquio (verificata la sussistenza dei titoli richiesti) saranno effettuati da una commissione interna nominata dalla Shannara Cooperativa Sociale, attraverso l'esame dei curricula presentati, mirate ad accertare la sussistenza dei requisiti di ammissione nonché la coincidenza delle competenze possedute dal candidato con quelle proprie del profilo professionale richiesto, con particolare riguardo alle precedenti esperienze di lavoro.

Per la valutazione dei titoli la Commissione effettuerà la selezione attribuendo un punteggio complessivo massimo di 10 punti così distribuito:

Titolo di studio max punti 5

Titoli vari max punti 2 tot.

Curriculum max punti 3

5.1 Titoli di studio richiesti dall'Avviso - v. art. 2

5.2 Titoli vari

Sede legale e operativa:
Via Bellucci Sessa, 18 – 80055 – Portici (Na)
Tel/Fax: +39 0817761647
info@cooperativashannara.it
PEC: shannara1@legalmail.it
www.cooperativashannara.it



Shannara Cooperativa Sociale Onlus

Via Bellucci Sessa, 18
80055 - Portici (Napoli)
P.IVA/C.F. 03728481213

in questa categoria vengono valutati:

- a) i corsi di perfezionamento e/o formazione su materie attinenti al posto oggetto della selezione;
- b) i titoli di studio non inferiore a quello richiesto per l'ammissione alla selezione comparativa, non attinenti alla professionalità richiesta, ma comunque, attestanti arricchimento culturale;
- c) l'acquisizione del Dottorato di Ricerca o Corsi di Post Laurea attinenti alle materie del presente avviso;

5.3 Curriculum:

La valutazione del curriculum culturale e professionale presentato dal candidato si riferisce ad eventi che siano apprezzabili o lo siano parzialmente nelle precedenti due categorie di titoli ed il punteggio è assegnato a discrezione della commissione, purché motivato.

In tale categoria rientrano le attività professionali e di studio del candidato, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione acquisito nell'arco dell'intera carriera alla posizione funzionale da conferire.

Art. 6- Colloquio

A seguito della verifica dei requisiti di partecipazione e della valutazione dei titoli, i/le candidati/e ammessi/e dovranno sostenere un colloquio finalizzato alla verifica delle capacità relazionali, delle attitudini e delle motivazioni, nonché a verificare le competenze nell'ambito dell'oggetto dell'incarico. A seguito dell'emergenza sanitaria in corso, e per il contenimento della diffusione del virus Sars-Cov-19, sarà facoltà di codesto ente la realizzazione del colloquio in modalità "da remoto", attraverso l'uso della piattaforma Microsoft Teams; l'identificazione avverrà comunque a mezzo documento di riconoscimento. Le convocazioni per i colloqui avverranno a mezzo PEC e/o indirizzo mail, indicati all'interno della candidatura, con l'indicazione della data ed orario della convocazione e con le eventuali istruzioni per il collegamento a Microsoft Teams.

Chi non si presenterà a sostenere il colloquio alla data e all'ora indicata, fatte salve eventuali difficoltà al collegamento informatico da segnalare per iscritto a mezzo mail/PEC entro trenta minuti successivi all'orario previsto per il collegamento, sarà considerato rinunciatario alla procedura. Al colloquio è riservato un punteggio massimo di 20 punti, che sommato al punteggio attribuito al curriculum, formerà il punteggio finale per un massimo di 30 punti.

Al termine delle procedure selettive, al/alla primo/a candidato/a verrà conferito un incarico secondo i parametri previsti dalle normative vigenti.

Art. 7 - Esclusione d'ufficio

Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio:

- inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 4;
- inoltro della domanda in maniera difforme da quanto previsto all'art. 4;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza, anche di uno solo dei requisiti previsti nell'art. 2;
- l'assenza, anche di uno solo dei requisiti previsti nell'art. 3;

Sede legale e operativa:
Via Bellucci Sessa, 18 – 80055 – Portici (Na)
Tel/Fax: +39 0817761647
info@cooperativashannara.it
PEC: shannara1@legalmail.it
www.cooperativashannara.it



Shannara Cooperativa Sociale Onlus

Via Bellucci Sessa, 18
80055 - Portici (Napoli)
P.IVA/C.F. 03728481213

- la candidatura per più di un profilo professionale, come previsto in art. 1 e art. 4.

Art. 8 - Graduatoria di merito

La graduatoria finale sarà approvata e pubblicata sul sito della Shannara Cooperativa Sociale di cui all'indirizzo www.cooperativashannara.it.

Art. 9- Affidamento dell'incarico e stipula di contratto

L'incarico sarà conferito dalla Shannara Cooperativa Sociale mediante stipula di apposito contratto.

Art. 10- Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e ai sensi del GDPR 2016/679 per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Si allega l'informativa per la privacy e la liberatoria da sottoscrivere.

Art. 11- Disposizioni generali e finali

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni previste nel presente avviso. La Cooperativa si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità.

Si riserva altresì, il diritto di revoca del presente avviso in qualsiasi momento.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito internet della Shannara Cooperativa Sociale <http://www.cooperativashannara.it>, per giorni 7 (sette).

Portici (Na), 11/02/2022

Il Legale Rappresentante
Shannara Cooperativa Sociale
Anna Schettini

SHANNARA COOPERATIVA SOCIALE
Via Bellucci Sessa, 18 - 80055 PORTICI (NA)
Tel. 081 776 16 47 - Pec: shannara1@legalmail.it
Partita IVA 0 3 7 2 8 4 8 1 2 1 3